

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY JADÓW  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 ust. 3  
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE NA ROK 2013.**

Program współpracy Gminy Jadów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wskazuje cele i zasady współpracy z organizacjami, podmioty Programu współpracy oraz zakres przedmiotowy współpracy, określa formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, wysokość środków przeznaczonych na jego realizację, sposób oceny realizacji Programu, informację o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji społecznych, sposób realizacji Programu, a także informację o trybie powoływania i zasadach działania komisji konkursowych.

## **I. CELE WSPÓŁPRACY**

Cele współpracy z organizacjami:

1. stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców,
2. wprowadzenie nowatorskich i efektywnych metod realizacji zadań publicznych oraz zaspokajania potrzeb lokalnej społeczności,
3. wykorzystanie potencjału merytorycznego podmiotów w zakresie rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej, a tym samym właściwego planowania nowych rozwiązań doraźnych i strategicznych,
4. uzupełnienie działań w zakresie nie objętym przez struktury samorządowe.

## **II. ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy Jadów z organizacjami odbywać się będzie na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności we wspólnym wykonywaniu działań, uczciwej konkurencji i jawności obu stron.

## **III. PODMIOTY PROGRAMU WSPÓŁPRACY**

1. Podmiotami Programu współpracy są działające w sferze pożytku publicznego, świadczące usługi na rzecz mieszkańców Gminy Jadów:
  - 1) organizacje pozarządowe: niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia,

- 2) niedziałające w celu osiągnięcia zysku, przeznaczające całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nieprzeznaczające zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników:
  - a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
  - b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
  - c) spółdzielnie socjalne,
  - d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2010 r. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.).
2. Podmioty odpowiedzialne za przygotowanie i realizację Programu współpracy:
  - 1) Rada Gminy Jadów w zakresie:
    - a) inicjatywy w kwestiach propozycji zagadnień priorytetowych współpracy z organizacjami pozarządowymi,
    - b) ustalania kierunków współpracy z organizacjami pozarządowymi,
    - c) ustalania wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu współpracy.
  - 2) Wójt Gminy Jadów w zakresie:
    - a) przeprowadzenia konsultacji społecznych w sprawie Programu współpracy,
    - b) ustalania składu Zespołu o charakterze doradczym i inicjatywnym do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi.

#### **IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY I FORMY WSPÓŁPRACY**

1. Współpraca Gminy Jadów z organizacjami obejmuje sfery pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Formami współpracy są:
  - 1) Zlecenie realizacji zadań organizacjom poprzez:
    - a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
    - b) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
  - 2) Wymiana informacji o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania działań, poprzez:
    - a) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach publicznych, na które pozyskano środki finansowe z innych źródeł, niż wynikające z Programu,
    - b) publikowanie ważnych informacji dotyczących realizacji zadań publicznych oraz możliwości pozyskania środków budżetowych i pozabudżetowych na ich realizację na stronie internetowej,
    - c) uzgadnianie listy zagadnień priorytetowych na kolejny rok budżetowy.
  - 3) Konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.
  - 4) Prowadzenie konsultacji o charakterze doradczym i inicjatywnym do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi - projektów dokumentów i aktów prawnych dot. współpracy.
  - 5) Promowanie działalności organizacji na stronie internetowej Gminy.

## **V. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE NA ROK 2013, WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ PROGRAMU WSPÓŁPRACY**

1. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami w 2012r. dotyczy realizacji zadań priorytetowych obejmujących:
  - 1) z zakresu Kultury:
    - a) wspieranie inicjatyw kulturalnych ze szczególnym uwzględnieniem wydarzeń cyklicznych, angażujących w realizację różnorodne środowiska i organizacje,
    - b) wspieranie edukacji kulturalnej,
    - c) wspieranie działań zmierzających do integracji i współpracy międzypokoleniowej poprzez historię i kulturę,
    - d) wspieranie inicjatyw oraz realizacja przedsięwzięć popularyzujących tradycję, historię i dziedzictwo kulturowe Gminy,
    - e) upowszechnianie sztuki we wszystkich jej dziedzinach,
    - f) upowszechnianie twórczości teatralnej;
  - 2) zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
    - a) promocja aktywności ruchowej dzieci i młodzieży,
    - b) organizowanie imprez sportowo- rekreacyjnych,
    - c) szkolenia sportowe dzieci i młodzieży,
    - d) promocja aktywności turystycznej dzieci i młodzieży oraz turystycznych projektów łączących pokolenia.
2. Na realizację zadań określonych w ust. 1 w budżecie Gminy na rok 2013 planuje się kwotę ..... zł.
3. Do 10 % kwoty określonej w ust. 2 może zostać przeznaczona na realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert.

## **VI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU.**

1. Realizacja programu podlega ocenie.
2. Przy dokonywaniu oceny bierze się pod uwagę :
  - 1) liczbę otwartych konkursów ofert;
  - 2) liczbę obszarów współpracy liczba zadań publicznych objętych otwartymi konkursami ofert;
  - 3) liczbę ofert złożonych w konkursach;
  - 4) łączną kwotę dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym;
  - 5) liczbę organizacji pozarządowych, którym udzielono dotacji;
  - 6) liczbę adresatów zrealizowanych zadań;
  - 7) liczbę osób, w tym wolontariuszy zaangażowanych po stronie organizacji w realizację zadań publicznych;
  - 8) wielkość wkładu własnego finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert.

## **VII. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU WSPÓŁPRACY ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Wójt Gminy Jadów zarządza przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie „Programu współpracy Gminy Jadów z organizacjami pozarządowymi” zgodnie z

Procedurą szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Program współpracy podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie dokumentu na stronie internetowej Gminy Jadów oraz na tablicy ogłoszeń..

## **VIII. PROCEDURA OTWARTEGO KONKURSU OFERT, TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Konkurs ogłasza Wójt Gminy Jadów poprzez umieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jadów, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy [www.jadow.az.pl](http://www.jadow.az.pl).
2. Szczegółową procedurę otwartego konkursu ofert określa Regulamin otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wprowadzony odrębnym Zarządzeniem Wójta.

## **IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem współpracy, do współpracy Gminy z organizacjami stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.).